



ประกาศเทศบาลเมืองท่าข้าม
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ

.....

ด้วยเทศบาลเมืองท่าข้าม มีความประสงค์ขยายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแบบเหมารวม (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) ราคาประเมินขั้นต่ำรวมเป็นเงิน ๑๗๖,๓๒๔.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) โดยมีข้อกำหนดดังนี้

เงื่อนไขการขายทอดตลาด มีดังนี้

๑. เทศบาลเมืองท่าข้าม จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ ด้วยวิธีประมูล ด้วยวาจา โดยวิธีการยกมือ และเสนอราคา ซึ่งการตัดสินใจซื้อขายในเรื่องตัวบุคคลผู้ประมูลได้ และราคาในการขายทอดตลาดพัสดุนั้น ประธานกรรมการขายทอดตลาดจะแสดงการตกลงด้วยการนับ ๑-๓ ทั้งนี้ การตัดสินใจซื้อขายของคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดให้ถือเป็นที่สุด

๒. เทศบาลเมืองท่าข้าม จะขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน ๓๖ รายการ โดยแบ่งพัสดุเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๓๒ รายการ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์สำนักงาน ในราคาเหมารวม เป็นเงินจำนวน ๘๒๔.๐๐ บาท (แปดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) ประมูลด้วยวาจาแบบเหมารวมทุกรายการ

กลุ่มที่ ๒ ประเภทยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๔ รายการ ราคาประมูลขั้นต่ำเป็นเงินจำนวน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ประมูลด้วยวาจาทีละรายการ

๓. ผู้สนใจประมูลราคา ต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ราคา โดยจะต้องนำเอกสารหลักฐานมาแสดงพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

๓.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้บุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย และเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

๔.๑ ในการขายทอดตลาดพัสดุนี้ เทศบาลเมืองท่าข้ามจะขายทอดตลาดพัสดุทั้งหมด โดยคณะกรรมการขายทอดตลาดจะแจ้งราคาประเมินให้ผู้เข้าสู่ราคาทราบก่อน

๔.๒ ผู้เข้าสู่ราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทโดยเสนอราคาเท่ากับหรือสูงกว่าราคาประเมิน แต่จะเสนอราคาต่ำกว่าราคาประเมินไม่ได้ สำหรับการเสนอราคาครั้งถัดไป ผู้เข้าสู่ราคาจะต้องเสนอราคาสูงขึ้นไม่ต่ำกว่าที่คณะกรรมการขายทอดตลาดกำหนด

๔.๓ ในระหว่างดำเนินการขายทอดตลาด หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีกแล้ว คณะกรรมการขายทอดตลาดจะทำการปิดการขายทอดตลาดโดยการประกาศราคาสูงที่สุดนั้นสามครั้ง หากการประกาศราคาสูงที่สุดนั้นยังไม่ครบสามครั้ง ผู้เข้าสู่ราคามีสิทธิเสนอราคาสูงกว่าได้

๕. การชำระเงิน

ผู้ชนะการประมูลจะต้องวางมัดจำเป็นเงินสดทันทีในอัตราร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้ใน วันขายทอดตลาด และจะต้องชำระเงินให้ครบทั้งหมดตามราคาที่ประมูลได้ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันขายทอดตลาดหรือจะชำระเงินทั้งหมดในวันขายทอดตลาดก็ได้ โดยจะต้องชำระเป็นเงินสดเท่านั้น และเทศบาลเมืองท่าข้ามจะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน เงินที่ได้ชำระเป็นค่าประมูลซื้อพัสดุนี้จะขอเรียกคืนในภายหลังมิได้ หากผู้ชนะการประมูลไม่ชำระเงินสดให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เทศบาลเมืองท่าข้ามจะถือว่าสละสิทธิ และทำการประกาศขายทอดตลาดพัสดุใหม่ต่อไป หากการขายทอดตลาดพัสดุนั้นใหม่ปรากฏว่าเงินที่ได้ในการขายทอดตลาดพัสดุนั้นใหม่ไม่น้อยกว่าราคาที่ขายทอดตลาดเดิม ผู้ชนะการเสนอราคาสูงสุดคนเดิมต้องรับผิดชอบในส่วนราคาที่ขาดอยู่ พร้อมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ

๖. กำหนด วัน เวลา สถานที่ดำเนินการขายทอดตลาด

๖.๑ เทศบาลเมืองท่าข้าม จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองท่าข้าม ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กำหนดลงทะเบียนผู้เข้าประมูลราคา ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. และเริ่มสุ้ราคาตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยจะเริ่มเปิดประมูลด้วยวาจา พัสดุก่อนที่ ๑ ก่อน และดำเนินการประมูลด้วยวาจา พัสดุก่อนที่ ๒ ที่ละรายการเป็นลำดับถัดไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

๖.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุ ณ เทศบาลเมืองท่าข้าม ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๑.๓๐ น. หากผู้เข้าประมูลราคาไม่มาดูสภาพพัสดุนั้นในวันและเวลาดังกล่าว เทศบาลเมืองท่าข้ามจะถือว่ารับทราบสภาพของพัสดุนั้นๆ แล้ว

๗. ข้อเสนอสิทธิและเงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ ผู้เข้าประมูลจะต้องยอมรับสภาพของพัสดุที่นำมาขายทอดตลาดครั้งนี้ โดยผู้เข้าประมูลไม่อาจเรียกร้องหรือร้องขอให้เทศบาลเมืองท่าข้าม ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุที่ขายทอดตลาดมีสภาพดีขึ้น

๗.๒ ผู้ชนะการประมูลจะต้องรับขนย้ายพัสดุที่เสนอราคาได้ทั้งหมด พร้อมทั้งลบตราสัญลักษณ์ ตัวอักษร หรือตัวเลขอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับเทศบาลเมืองท่าข้าม ออกจากบริเวณพัสดุนั้นตั้งอยู่ให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน โดยเทศบาลเมืองท่าข้ามจะไม่รับฝากพัสดุของผู้ชนะการประมูลและจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น และผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการจดทะเบียน ค่าภาษี ค่าขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นใดด้วยตนเองทั้งสิ้น และจะต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นผู้ที่ชนะการประมูลจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้น

๗.๓ ห้ามมิให้คณะกรรมการขายทอดตลาด ข้าราชการเทศบาลเมืองท่าข้าม ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองท่าข้าม และผู้ขายเข้าเสนอราคา หรือใช้ให้ผู้หนึ่งผู้ใดเข้าสู่ราคาในการขายทอดตลาด พัสดุในครั้งนี้

๗.๔ เทศบาลเมืองท่าข้าม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายพัสดุให้กับผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ หรืออาจยกเลิกการขายทอดตลาดพัสดุในครั้งนี้ก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองท่าข้ามเป็นเด็ดขาด ผู้เข้าประมูลราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

ผู้สนใจจะเข้าสู่ราคาซื้อพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งาน พัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลเมืองท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ระหว่างวันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๗๗๓๑-๑๐๗๔ ต่อ ๓๑๔ ในวันและเวลาราชการหรือทางเว็บไซต์ www.takhamcity.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

นางวสุ ประดิษฐ์พร

(นางวสุ ประดิษฐ์พร)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าข้าม

รายละเอียดราคาประเมินพัสดุชำรุด/เสื่อมสภาพ
กลุ่มที่ 1 จำนวน 32 รายการ

ลำดับที่	รหัสครุภัณฑ์	รายการ	ราคาสินทรัพย์	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
1	416.1-58-0046(2)	มอนิเตอร์ ชนิด LED ยี่ห้อ AOC 21.5 นิ้ว	3,300.00	1.00	สาสุข
2	416.2-58-0072	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาว-ดำ ยี่ห้อ Fuji รุ่น P265DW	3,990.00	1.00	สาสุข
3	416.2-58-0073	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาว-ดำ ยี่ห้อ Fuji รุ่น P265DW	3,990.00	1.00	สาสุข
4	416-44-0012	เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU	38,200.00	10.00	กองยุทธ
5	416.4-56-0037	เครื่องสำรองไฟฟ้า ยี่ห้อ CBC รุ่น Champ	1,590.00	12.00	กองยุทธ
6	416.2-51-0017	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	4,390.00	1.00	กองยุทธ
7	416-48-0155	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	42,000.00	10.00	กองยุทธ
8	508-63-0001	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	211,664.00	10.00	กองยุทธ
9	416.4-59-0054	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ Clean line D-200L	23,000.00	12.00	กองยุทธ
10	416.4-59-0055	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ Clean line D-200L	3,500.00	12.00	กองยุทธ
11	416.4-59-0056	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ Clean line D-200L	3,500.00	12.00	กองยุทธ
12	416.4-59-0057	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ Clean line D-200L	3,500.00	12.00	กองยุทธ
13	416.2-57-0068	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC-9140CDN	5,300.00	1.00	การเจ้าหน้าที่
14	416-51-0008	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	39,090.00	10.00	สวัสดิการ
15	416.2-54-0059	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี	21,990.00	1.00	สวัสดิการ
16	416.1-59-0049(1)	เครื่องคอมพิวเตอร์ LENOVO	25,340.00	10.00	กองคลัง
17	416.2-62-0091	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ sumsung	6,000.00	1.00	กองคลัง
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
18	711-61-0045	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อเข็ง MAKITA รุ่น RBC411	9,400.00	120.00	กองสาสุข
19	711-61-0046	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อเข็ง MAKITA รุ่น RBC411	9,400.00	120.00	กองสาสุข
20	711-61-0047	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อเข็ง MAKITA รุ่น RBC411	9,400.00	120.00	กองสาสุข
21	711-61-0048	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อเข็ง MAKITA รุ่น RBC411	9,400.00	120.00	กองสาสุข
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
22	462-51-0002	ชุดเครื่องเสียง SONY พร้อมไมโครโฟน 2 ตัว	7,480.00	10.00	กองคลัง
ครุภัณฑ์สำรวจ					
23	095-48-0002	เครื่องวัดระยะระบบดิจิตอล	28,000.00	1.00	กองคลัง
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
24	459-49-0003	กล้องถ่ายวิดีโอ ระบบดิจิตอล JVC	44,000.00	5.00	กองยุทธ
25	493-59-0002	ขาตั้งกล้องวิดีโอ ยี่ห้อ Benro รุ่น KH-25	21,300.00	10.00	กองยุทธ
26	079-46-0013	ป้ายประชาสัมพันธ์แบบติดตัวอักษรสีแดง	10,500.00	80.00	กองยุทธ
27	456-50-0003	โทรศัพท์มือถือ Panasonic	8,999.00	10.00	กองคลัง

ลงชื่อ.....ประธาน
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

รายละเอียดราคาประเมินพัสดุชำรุด/เสื่อมสภาพ

กลุ่มที่ 1 จำนวน 32 รายการ

ลำดับที่	รหัสครุภัณฑ์	รายการ	ราคาสินทรัพย์	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
28	401-62-0330	เก้าอี้สำนักงาน	2,300.00	5.00	กองยุทธฯ
29	414-36-0010	เครื่องพิมพ์ดีด OLYMPIA	8,600.00	50.00	กองยุทธฯ
30	506-63-0001	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ U300	15,000.00	1.00	การเจ้าหน้าที่
31	406-42-0136	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	2,600.00	5.00	ทะเบียนฯ
32	420-49-0013	เครื่องปรับอากาศ 35,000 บีทียู	40,000.00	50.00	ห้องเทียบฯ
รวม			666,723.00	824.00	

ลงชื่อ.....	ประธาน
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ

รายละเอียดราคาประเมินพัสดุชำรุด/เสื่อมสภาพ

กลุ่มที่ 2 จำนวน 4 รายการ

ลำดับที่	รหัสครุภัณฑ์	รายการ	ราคาสินทรัพย์	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1	011-40-0010	รถบรรทุกขยะชนิดอัดท้าย ยี่ห้อ มิตซูบิชิ รุ่น FK 458 FRGDH2 ทะเบียน 81-3187	1,795,000.00	150,000.00	สาสุฯ
2	001-38-0001	รถตู้ 12 ที่นั่ง 60 แรงม้า โตโยต้า นก3556	620,000.00	20,000.00	ป้องกันฯ
3	024-43-0017	รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ซูซูกิ กชน 972	40,000.00	3,500.00	สาสุฯ
4	024-45-0021	รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ซูซูกิ ขคล 299 สีแดง	36,000.00	2,000.00	กองศึกษา
รวม			2,491,000.00	175,500.00	

ลงชื่อ.....	ประธาน
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ